คู่มือการใช้งานฉบับย่อ



คู่มือการใช้งาน Application SME CONNEXT

1. หน้าหลัก (เมื่อผู้ใช้งานยังไม่ได้ทำการเข้าสู่ระบบ)

เมื่อผู้ใช้งานเข้าสู่แอปพลิเคชันระบบจะแสดงหน้านโยบายความเป็นส่วนตัวจากนั้นผู้ใช้งานอ่านรายละ
 เอียดของข้อมูลดังกล่าว จากนั้นกดยินยอมตามข้อกำหนด เพื่อเข้าสู่หน้าหลัก



2) หลังจากผู้ใช้งานทำการกดยินยอมในหน้านโยบายความเป็นส่วนตัวเรียบร้อยแล้ว ผู้ใช้งานจะพบหน้า หลักของแอปพลิเคชัน โดยหน้าหลักจะแสดงหน้าที่มีฟีเจอร์ต่างๆ แต่ผู้ใช้งานจะยังไม่เห็นคะแนน Connext point และ คูปองของฉัน รวมถึงไม่สามารถใช้งานฟีเจอร์ต่างๆบนแอปพลิเคชันได้ โดย ผู้ใช้งานจะต้องทำการเข้าขึ้นทะเบียนหรือเข้าสู่ระบบก่อน จึงจะสามารถใช้ฟีเจอร์ต่างๆบนแอปพลิเค ชันได้



2. การเข้าใช้งานแอปพลิเคชัน SME CONNEXT

2.1 การเข้าสู่ระบบ

- 1) เลือกประเภทบัญชีที่ต้องการเข้าใช้งาน โดยประเภทบัญชีจะมีดังนี้
 - บุคคลธรรมดา
 - นิติบุคคล
 - วิสาหกิจชุมชน
- 2) ทำการเข้าสู่ระบบโดยใช้ Username และ Password เพื่อใช้ในการเข้าสู่ระบบ

« SME CONNEXT	SME CONNEXT
1 เข้าสู่ระบบ	เข้าสู่ระบบ บุทคลธรรมดา ขัณย์ผู้ชังาน 0 บัณย์ผู้ชังาน
Обцава	siłarhu
🛞 วิสาหกิจชุมชน	เข้าสู่ระบบ <u>ลืมรหัสผ่าน?</u> หรือ
ลงทะเบียน	เข้าสู่ระบบด้วยหมายเลขไทรศัพท์

2.2 การเข้าสู่ระบบด้วยหมายเลขโทรศัพท์

- กด เข้าสู่ระบบด้วยหมายเลขโทรศัพท์ จากนั้นระบบจะให้ผู้ใช้งานทำการกรอกเลข SME ONE ID และกด เข้าสู่ระบบ
- จากนั้นระบบจะทำการส่งเลข OTP ไปยังหมายเลขโทรศัพท์ที่ผู้ใช้งานทำการขึ้นทะเบียนไว้ และ กด ยืนยันรหัส OTP
- เมื่อกรอกเลข OTP สำเร็จ จะมี popup ขึ้นมาว่า ยืนยันสำเร็จ จากนั้นผู้ใช้งานสามารถเข้าสู่ ระบบ SME CONNEXT ได้



2.3 การลงทะเบียน SME ONE ID

- หากผู้ใช้งานยังไม่มีบัญชีในการเข้าสู่ระบบ ผู้ใช้งานจะต้องลงทะเบียน SME ONE ID และยืนยันตัวตน ผ่านระบบ Digital ID ก่อน
- 2) จากนั้นผู้ใช้งานจะได้รับ Username และ Password เพื่อทำการเข้าสู่ระบบในแอปพลิเคชันได้

3. การใช้งานเมนูหน้าหลักแอปพลิเคชัน (Home)

เมื่อผู้ใช้งานเข้าสู่แอปพลิเคชันแล้ว แอปพลิเคชันจะแสดงเมนูหน้าหลักให้กับผู้ใช้งาน ซึ่งในเมนูหน้า หลักจะประกอบไปด้วย ฟีเจอร์หลักต่างๆ ข้อมูลแนะนำต่างๆ รวมไปถึงแถบเมนูหลัก รายละเอียดการใช้งาน แต่ละส่วน มีดังนี้

۵

Ħ

::

8

3.1 การใช้งานแถบการค้นหา

- 1) กดที่ **แถบการค้นหา** สิ่งที่คุณสนใจ
- ระบุข้อมูลสิ่งที่ต้องการค้นหาที่แถบ ค้นหาที่นี่ จากนั้นกดปุ่ม ค้นหา ระบบจะทำการแสดงผลการ ค้นหาให้

- 3) กดปุ่ม **ล้างข้อมูล** กรณีที่ต้องการเคลียร์ข้อมูลเงื่อนไขเดิม เพื่อทำการระบุเงื่อนไขการค้นหาใหม่
- 4) แตะหน้าจอที่ว่าง เพื่อกลับไปที่หน้าหลัก

3.2 การใช้งานแถบเมนูแชทบอท

- 1) กดที่ไอคอน 😳 ตรงแถบเมนูด้านบน จากนั้นแอปพลิเคชันจะแสดงหน้าเมนูแชทบอทขึ้นมา
- 2) สามารถสอบถามข้อมูลที่ต้องการทราบผ่านแชทบอท
- เมื่อผู้ใช้งานทำการกดออกจากหน้าแชทบอทให้ผู้ใช้งานทำการประเมินความพึงพอใจในการใช้ งาน เพื่อเก็บข้อมูลนำไปพัฒนาต่อ

3.3 การใช้งานแถบเมนูการแจ้งเตือน

- 1) กดที่ไอคอน Q ตรงแถบเมนูด้านบน
- จากนั้นแอปพลิเคชันจะแสดงหน้าเมนูการแจ้งเตือนขึ้นมา โดยหน้าการแจ้งเตือนจะมีการแจ้งเตือน รายการต่างๆ รวมถึงการแสดงการแจ้งเตือนของวันนี้อีกด้วย
- 3) ผู้ใช้งานสามารถตั้งค่าการแจ้งเตือนโดยกดไปที่ไอคอน 💮

3.4 การใช้งานแถบเมนู Connext point

- 1) กดที่แถบเมนู Connext point ที่แถบด้านบน เพื่อเปิดไปยังหน้าใช้งาน
- 2) เมื่อระบบแสดงหน้าการใช้งาน Connext Point บนแอปพลิเคชันจะแสดงแถบการใช้งาน ดังนี้
 - คูปองของฉัน
 - ประวัติ
- เมื่อผู้ใช้งานแลกของรางวัล หรือทำการใช้คูปองไปแล้ว ระบบจะเก็บข้อมูลการใช้คะแนนไว้ใน แถบ ประวัติเพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถดูประวัติการใช้งานได้

3.5 การใช้งานแถบเมนูคูปองของฉัน

- ทำการกดที่รายการ คูปองของฉัน จากนั้นแอปพลิเคชันจะแสดงหน้าเมนูคูปองที่ผู้ใช้งานได้ทำ การแลกไปแล้วแต่ยังไม่ได้ใช้ขึ้นมา
- สามารถทำการใช้งานคูปองที่ได้ทำการแลกได้โดยกดที่ปุ่ม ใช้คูปอง
- จากนั้นเมื่อใช้คูปองสำเร็จ ระบบจะนำคูปองที่ใช้แล้วไปอยู่ที่ ประวัติ

3.6 การใช้งานเมนูการเข้าร่วมโครงการ / กิจกรรมส่งเสริม SME

3.6.1 การลงทะเบียนกิจกรรมแบบมี Google form

- กดที่ไอคอน i ข้าสู่หน้าเมนูการเข้าร่วมโครงการ จากนั้นแอปพลิเคชันจะแสดงหน้า รายการกิจกรรมส่งเสริม SME ต่างๆ
- 2) ทำการกดเลือกที่กิจกรรมนั้นๆเพื่ออ่านรายละเอียดเพิ่มเติม
- กดที่ไอคอน
 หากต้องการแชร์ข้อมูลกิจกรรมไปยังสื่อออนไลน์อื่นๆ หรือกดที่ไอคอน
 หากต้องการกดบันทึกข้อมูลกิจกรรมส่งเสริม SME

- 4) กด **ลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม** เพื่อเข้าร่วมกิจกรรมที่ผู้ใช้งานสนใจ
- 5) ทำการเลือกว่าจะเข้าร่วมกิจกรรมแบบ **Online** หรือ **Onsite** โดยบางกิจกรรมจะมีให้ระบุข้อมูล เพื่อประเมินคุณสมบัติผู้เข้าร่วมก่อนยืนยัน เป็นปุ่ม Link out ไปยัง Google form ของผู้จัด กิจกรรม จากนั้นหากผู้ใช้งานได้รับการอนุมัติจะมีเจ้าหน้าที่ติดต่อกลับมาแจ้งว่าได้รับการอนุมัติ
- ทำการกด ยืนยัน เพื่อยืนยันการลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม จากนั้นแอปพลิเคชันจะแสดง QR code หรือ link Google meet หรือ link zoom เพื่อยืนยันผลการลงทะเบียนสำเร็จขึ้นมา กรณีที่ผู้เข้าร่วมไม่ต้องกรอกข้อมูลเพื่อขออนุมัติ
- 7) จากนั้นจะขึ้น popup ลงทะเบียนสำเร็จรอเจ้าหน้าที่ติดต่อกลับ

3.6.2

- .2 การลงทะเบียนแบบไม่มี Google form
 1) กดที่ไอคอน 😿 เข้าสู่หน้าเมนูการเข้าร่วมโครงการ จากนั้นแอปพลิเคชันจะแสดงหน้ารายการ กิจกรรมส่งเสริม SME ต่างๆ
- 2) ทำการกดเลือกที่กิจกรรมนั้นๆเพื่ออ่านรายละเอียดเพิ่มเติม
- 3) กดที่ไอคอน 📣 หากต้องการแชร์ข้อมูลกิจกรรมไปยังสื่อออนไลน์อื่นๆ หรือกดที่ไอคอน 💭 หากต้องการกดบันทึกข้อมูลกิจกรรมส่งเสริม SME
- กด ลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม เพื่อเข้าร่วมกิจกรรมที่ผู้ใช้งานสนใจ

- 5) ทำการเลือกว่าจะเข้าร่วมกิจกรรมแบบ Online หรือ Onsite และทำการกด **ยืนยัน** เพื่อยืนยัน การลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม
- 6) จากนั้นจะขึ้น popup ให้ไปหน้าปฏิทินเพื่อรับ link online หรือ QR code สำหรับ onsite
- 7) หลังจากกดให้ไปหน้าปฏิทิน จะพบ link online หรือ QR code สำหรับ onsite

3.7 การใช้งานเมนูรับสิทธิประโยชน์สนับสนุนธุรกิจ

- 3.7.1 รับสิทธิประโยชน์แบบ 0 พอยท์
 - กดที่ไอคอน (พี่อเข้าสู่หน้าสิทธิประโยชน์ จากนั้นแอปพลิเคชันจะแสดงหน้ารายการสิทธิ ประโยชน์เพื่อสนับสนุนธุรกิจต่างๆ
 - 2) ทำการกดเลือกที่สิทธิประโยชน์ที่สนใจ เพื่ออ่านรายละเอียดเพิ่มเติม
 - กดที่ไอคอน 🔊 หากต้องการแชร์ข้อมูลกิจกรรมไปยังสื่อออนไลน์อื่นๆ หรือกดที่ไอคอน 💭 หากต้องการกดบันทึกข้อมูลกิจกรรมส่งเสริม SME
 - 4) กดปุ่ม **รับสิทธิประโยชน์** เพื่อทำการรับสิทธิ
 - 5) จากนั้นจะขึ้น popup รับสิทธิประโยชน์สำเร็จรอเจ้าหน้าที่ติดต่อกลับ

3.7.2 รับสิทธิประโยชน์แบบใช้พอยท์

- กดที่ไอคอน (พื่อเข้าสู่หน้าสิทธิประโยชน์ จากนั้นแอปพลิเคชันจะแสดงหน้ารายการสิทธิ ประโยชน์เพื่อสนับสนุนธุรกิจต่างๆ
- ทำการกดเลือกที่สิทธิประโยชน์ที่สนใจโดยหากต้องใช้พอยท์โดยมีบอกว่าจำเป็นต้องใช้กี่พอยท์ใน การแลก และอ่านรายละเอียดเพิ่มเติม
- กดที่ไอคอน
 หากต้องการแชร์ข้อมูลกิจกรรมไปยังสื่อออนไลน์อื่นๆ หรือกดที่ไอคอน
 หากต้องการกดบันทึกข้อมูลกิจกรรมส่งเสริม SME
- 4) กดปุ่ม **รับสิทธิประโยชน์** เพื่อทำการรับคูปอง
- 5) จากนั้นจะขึ้น popup แลกคูปองสำเร็จ โดยผู้ใช้งานสามารถนำคูปองไปใช้ภายหลังได้

3.8 การใช้งานหน้าบริการจาก สสว.

- ที่หน้าหลักจะมีการแสดงข้อมูลแนะนำเกี่ยวกับบริการจากสสว. ทั้ง 5 แพลตฟอร์ม เพื่อแนะนำ ให้กับผู้ใช้งานแอปพลิเคชันในการเข้าถึงข้อมูลและรับบริการจากสสว. เพื่อสามารถทำการเข้าร่วม ได้ ทำการเลื่อนมาที่หัวข้อ บริการจาก สสว.
- 2) ทำการเลื่อนเพื่อเลือกกิจกรรมที่ผู้ใช้งานสนใจ
- เมื่อเลือกบริการจากสสว. ที่ผู้ใช้งานสนใจแล้วเมื่อกดระบบจะทำการลิ้งค์เอ้าไปยังแพลตฟอร์ม นั้นๆ

3.10 การใช้งานเมนูรับสิทธิประโยชน์สนับสนุนธุรกิจ

- 1) กดปุ่ม **ดูทั้งหมด** จากนั้นจะแสดงรายการสิทธิประโยชน์ต่างๆทั้งหมด
- 2) เลือกสิทธิประโยชน์ที่สนใจ จากนั้นระบบจะแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์นั้นๆขึ้นมา
- กดที่ไอคอน 🔊 หากต้องการแชร์ข้อมูลกิจกรรมไปยังสื่อออนไลน์อื่นๆ หรือกดที่ไอคอน 💭 หากต้องการกดบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ที่สนใจ
- 4) หากผู้ใช้งานต้องการรับสิทธิประโยชน์ที่สนใจ ให้ผู้ใช้งานทำการกดรับสิทธิประโยชน์

3.11 การใช้งานเมนูเข้าร่วมโครงการส่งเสริม SME

- 1) กดปุ่ม **ดูทั้งหมด** จากนั้นจะแสดงรายการโครงการส่งเสริม SME ต่างๆทั้งหมด
- 2) เลือกโครงการที่สนใจ จากนั้นระบบจะแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับโครงการนั้นๆขึ้นมา
- กดที่ไอคอน אากต้องการแชร์ข้อมูลกิจกรรมไปยังสื่อออนไลน์อื่นๆ หรือกดที่ไอคอน אาก ต้องการกดบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับโครงการส่งเสริม SME ที่สนใจ
- 4) หากผู้ใช้งานต้องการเข้าร่วมโครงการที่สนใจ ให้ผู้ใช้งานทำการกดลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม

3.12 การใช้งานเมนูตลาดกลางผู้ประกอบการ

- ที่หน้าหลักจะมีการแสดงข้อมูลเกี่ยวกับเมนูตลาดกลางผู้ประกอบการ เพื่อแนะนำสินค้าของ ผู้ประกอบการที่น่าสนใจ
- 2) กดปุ่ม **ดูทั้งหมด** จากนั้นจะแสดงรายการสินค้าของผู้ประกอบการ ต่างๆทั้งหมด
- เลือกสินค้าของผู้ประกอบที่สนใจ จากนั้นระบบจะแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับสินค้านั้นๆ รวมถึง แนะนำรายการสินค้าอื่นๆ
- ในส่วนของด้านล่างจะเป็นข้อมูลติดต่อเกี่ยวกับร้านค้าของผู้ประกอบการ รวมถึงสามารถจับคู่ธุรกิจ และสามารถกดเข้าไปดูสินค้าที่แพลตฟอร์มต่างๆเพื่อทำการซื้อสินค้านั้นๆได้
- กดที่ไอคอน 🔊 หากต้องการแชร์ข้อมูลกิจกรรมไปยังสื่อออนไลน์อื่นๆ หรือกดที่ไอคอน 风 หาก ต้องการกดบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าที่สนใจ

3.13 การใช้งานช่องทางการติดต่อ SME CONNEXT

- ที่หน้าหลักจะมีการแสดงช่องทางการติดต่อ SME CONNEXT กดที่ตัวเลือก Line สำหรับเพิ่มเพื่อน
 SME CONNEXT เพื่อติดต่อผ่านทาง Line OA จากนั้นแอปพลิเคชันจะเชื่อมโยงไปยัง Line
- เมื่อทำการ เพิ่มเพื่อน แล้วผู้ใช้งานสามารถทำการติดต่อสอบถามข้อมูลกับทาง SME CONNEXT ผ่านไลน์ได้

4. โปรไฟล์ (Profile)

4.1 การแก้ไขโปรไฟล์

- 1) ทำการกดปุ่ม แก้ไข จากนั้นแอปพลิเคชันจะทำการแสดงหน้าการแก้ไขข้อมูลโปรไฟล์ขึ้นมา
- 2) จากนั้นผู้ใช้งานจะเห็นข้อมูลโปรไฟล์ต่างๆ ประกอบด้วย
 - รูปโปรไฟล์
 - ชื่อ นามสกุล
 - หมายเลขโทรศัพท์
- เมื่อต้องการแก้ไขโปรไฟล์ ให้ผู้ใช้งานทำการกดปุ่มแก้ไขข้อมูล เพื่อทำการแก้ไขข้อมูลที่ระบบ Digital ID

4.2 การสร้างร้านค้า สำหรับบุคคลธรรมดา

4.2.1 การเปลี่ยนร้านค้า

- 1) ทำการกดชื่อร้านค้า จากนั้นแอปพลิเคชันจะแสดงรายการร้านค้าที่มีอยู่
- 2) กดเลือกร้านค้าที่ต้องการเปลี่ยน
- 3) หากชื่อร้านค้าหน้าโปรไฟล์เปลี่ยนไป ถือว่าเป็นการเปลี่ยนร้านค้าโดยสมบูรณ์

4.2.2 การเพิ่มร้านค้า

- 1) กดรายการเพิ่มร้านค้า
- แสดงการหน้าเพิ่มร้านค้า เพื่อเพิ่มร้านค้าใหม่ที่ต้องการ กรอกข้อมูลเพื่อเพิ่มร้านค้าใหม่ โดยมี รายละเอียดดังนี้
 - การอัพโหลดภาพปกร้าน
 - ชื่อร้านค้า
 - รายละเอียดร้านค้า
 - ช่องทางการเชื่อมต่อ E-commerce เพื่อไปยังการซื้อขายสินค้าในแพลตฟอร์มต่างๆ
- กดปุ่ม บันทึกข้อมูล เพื่อทำการบันทึก

4.3 ธุรกิจของฉัน

- 1) ทำการกดที่ไอคอน 😇 จากนั้นแอปพลิเคชันจะแสดงหน้าธุรกิจของฉันขึ้นมาให้
- 2) ทำการกดที่ไอคอน 💽 เพื่อเปิด-ปิด ฟังก์ชันเผยแพร่ข้อมูล
- กดเลือกหัวข้อ ข้อมูลธุรกิจ เพื่อการระบุข้อมูลเกี่ยวกับธุรกิจของผู้ประกอบการ รายละเอียด ประกอบด้วย
 - ที่อยู่สถานประกอบการ (สำนักงานใหญ่)
 - รูปแบบการจัดตั้งกิจการ
 - ประเภทธุรกิจ
 - จำนวนคนทำงาน ณ สิ้นปีก่อนหน้า
 - มูลค่าสินทรัพย์ถาวร ณ สิ้นปีก่อนหน้า
 - รายได้ของธุรกิจ

09:02 ิ่ม∥ ≎ เ โปรไฟล์ของฉัน	< ธุรกิจของฉัน	< ข้อมูลธุรกิจ
	🕫 เผยแพร่ข้อมูล 💽 2	ที่อยู่สถานประกอบการ (สำนักงานใหญ่) 🔿
unio	🖻 ข้อมูลธุรกิจ 🔅 🧎	รูปแบบการจัดตั้งกิจการ >
ร้านค้าของฉัน 🔶 เพิ่มร้านค้า	🚆 การจัดการร้านค้า 💦	ประเภทธุรกิจ >
	🖻 การจัดการสินค้า 🔰	จำนวนคนทำงาน ณ สิ้นปีก่อนหน้า >
		มูลค่าสินทรัพย์กาวร ณ สิ้นปีก่อนหน้า >
🕎 ຣຸຣກົວของฉัน 🥶 🛃 ·ສາສບັດອສຸຣກົດ·		รายได้ของธุรกิจ >
ไปหน้าร้านค้า		
📻 ปฏิทินของฉัน >		
นับหลัก เข้าร่วมโครงการ สิทธิประโยชน์ โปรโฟล์		

4.3.1 การจัดการร้านค้า

- กดเลือกหัวข้อ การจัดการร้านค้า จากนั้นแอปพลิเคชันจะแสดงหน้าข้อมูลเกี่ยวกับร้านค้า ขึ้นมา
- 2) ทำการแก้ไขข้อมูลร้านค้า โดยรายละเอียดที่สามารถแก้ไขได้ประกอบไปด้วย
 - ภาพปกร้านค้า
 - ชื่อร้าน
 - รายละเอียดร้านค้า

- เชื่อมต่อ E-commerce
- เมื่อทำการแก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้ผู้ใช้งานทำการกดปุ่ม บันทึกข้อมูล เพื่อทำการ บันทึกข้อมูล

4.3.2 การจัดการสินค้า

- กดเลือกหัวข้อ การจัดการสินค้า จากนั้นแอปพลิเคชันจะแสดงหน้ารายการสินค้าของร้านค้าขึ้นมา โดยหากผู้ใช้งานต้องการลบสินค้า ให้ทำการสไลด์ไปด้านข้างเพื่อทำการลบได้
- กดที่รายการสินค้าที่ต้องการแก้ไขข้อมูล หรือ กดปุ่ม เพิ่มสินค้าใหม่ จากนั้นแอปพลิเคชันจะแสดง หน้าการจัดการสินค้าขึ้นมาให้
- 3) สามารถทำการแก้ไขข้อมูลสินค้า หรือระบุข้อมูลสินค้าที่เพิ่มใหม่ได้ รายละเอียดประกอบด้วย
 - การอัพโหลดภาพสินค้า
 - ชื่อสินค้า
 - รายละเอียดสินค้า
 - ราคา
 - หมวดหมู่สินค้า โดยแอปพลิเคชันจะแสดงหมวดหมู่ให้ท่านสามารถเลือกได้
- 4) กดที่ไอคอน 🔍 เพื่อเปิด-ปิดฟังก์ชันกรณี สินค้าหมด(ปิดการแสดงสินค้า)
- 5) กด **บันทึก** เพื่อทำการบันทึกข้อมูล

4.4 นามบัตรธุรกิจ

- 1) ทำการกดที่ไอคอน 🙆 จากนั้นแอปพลิเคชันจะแสดงหน้านามบัตรธุรกิจของท่านขึ้นมา
- 2) สามารถแสดง QR Code ดังกล่าวให้ผู้ประกอบการท่านอื่นสแกน เพื่อเพิ่มรายชื่อผู้ติดต่อได้
- สามารถกดปุ่ม สแกน QR Code เพื่อสแกน QR Code ของผู้ประกอบการท่านอื่น เพื่อเพิ่มรายชื่อผู้ ติดต่อได้

4.5 ปฏิทินของฉัน

- ทำการกดที่รายการ ปฏิทินของฉัน จากนั้นแอปพลิเคชันจะแสดงหน้าปฏิทินรายการกิจกรรมและ สิทธิประโยชน์ ที่ผู้ใช้งานได้ทำการลงทะเบียนเอาไว้
- ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบวัน เวลาของกิจกรรมและสิทธิประโยชน์ต่างๆได้ ตามวันและเวลาที่ได้ทำ การลงทะเบียนเอาไว้

4.6 คูปองของฉัน

- ทำการกดที่รายการ คูปองของฉัน จากนั้นแอปพลิเคชันจะแสดงหน้าเมนูคูปองที่ผู้ใช้งานได้ทำการ แลกไปแล้วแต่ยังไม่ได้ใช้ขึ้นมา
- สามารถทำการใช้งานคูปองที่ได้ทำการแลกได้โดยกดที่ปุ่ม ใช้คูปอง
- จากนั้นเมื่อใช้คูปองสำเร็จ ระบบจะนำคูปองที่ใช้แล้วไปอยู่ที่ ประวัติ

4.7 รายการโปรด

- ทำการกดที่รายการ รายการโปรด จากนั้นแอปพลิเคชันจะแสดงหน้ารายการโปรดที่คุณได้ทำการกด บันทึกไว้ให้
- 2) สามารถทำการกดดูรายการโปรดตามหมวดหมู่ต่างๆได้

4.8 รายชื่อติดต่อ

- ทำการกดที่รายการ รายชื่อติดต่อ จากนั้นแอปพลิเคชันจะแสดงหน้ารายชื่อผู้ติดต่อของผู้ใช้งาน ขึ้นมา
- สามารถทำการกดเลือกรายการรายชื่อผู้ติดต่อที่สนใจได้ จากนั้นกดไปที่ปุ่มลงมาเพื่อดูข้อมูลผู้ติดต่อ โดยแอปพลิเคชันจะแสดงรายละเอียดข้อมูลผู้ติดต่อขึ้นมา
- สามารถกดปุ่ม จับคู่ธุรกิจ เพื่อทำการเข้าสู่ขั้นตอนการจับคู่ธุรกิจกับผู้ติดต่อได้ หรือสามารถกดปุ่ม
 ไปร้านค้า เพื่อทำการเข้าสู่หน้าร้านค้าผู้ติดต่อได้

©	<	รายชื่อติดต่อ
		ເມนิสา ຈັนກร์เพ็ญ 🔷
>	୍) 10/11 ก.พระราม 4 แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260
>	¢	o 0812345678
] mama.shop@gmail.com] www.mamastore.com
>		ลู ^D จับคู่ธุรกิจ 🛗 ไปร้านค้า
>		กฤติเดช ริ่มรมย์ 🛛 🗸
		🜒 ปนัสยา ปองเดช 🗸 🗸
	, , ,	

4.9 ดาวน์โหลดใบรับรองต่างๆ

- ทำการกดที่รายการ ดาวน์โหลดใบรับรองต่างๆ จากนั้นแอปพลิเคชันจะแสดงหน้า ใบรับรองจาก สสว. ขึ้นมา
- เลือกรายการที่ต้องการดาวน์โหลด จากนั้นแอปพลิเคชันจะแสดงไฟล์ PDF สำหรับแชร์และ ดาวน์ โหลด
- กดที่ ดาวน์โหลด เมื่อต้องการดาวน์โหลดเป็นไฟล์

09:02	.⊪ 奈 @⊡								
โปรไฟล์ของฉัน	\$	<	ใบรับรองจาก สสว.		2	<	ໃບຣັບຣ	องจาก สสว.	
ໄປແບ້າຮ້ານກ້າ		หนัง	สือรับรอง SME ONE ID	>		٢	CGS Sectorservenenter (SH2) unioncesservenentimeter		
		หนังส	สือรับรอง 01	>			 Bildisacut nonskielid Bildisacut nonskielid Bildisacut nonskielid Bildisacut nonskielid 	ซี และต้องขันว่าต่องบลางม 1234567090123 ธร้ายหรือมาตกลางและบากต่อน (SHE) และร้องทำอุบาตกลางและบากต่อน พ.ศ. 2562 ร่ายกละตะเลยาต่อน	
📄 ปฏิทินของฉัน	>	нйы	สือรับรอง 02	>		.	deemucuneums memoria	Shuladhuanad memueda	
							anangalia (1545)	การแล้งของจัง เพิ่มสายสองรั	
📧 คูปองของฉัน	>	нйо	สือรับรอง 03	>			surveitaris	Saturficeunosiau (Mico)	
		รือกับของ 02				iaonsdouwrdod / iao iaodsifidzięJemdenis	123456749123		
💭 รายการโปรด	>	nuu	1030300 03				Advantuusinaums	III nuurludnus soorjaaalaa soosinä mjarmustuns	
					J I		5460xxx8xx8xx8x 3460xxx8xx8x4x0 2567	20 URSTRU 2565	
(2) รายชื่อผู้ตีดต่อ (3) รายชื่อผู้ตีดต่อ (3) รายชื่อหู้ตีดต่อ	1					l	ndade adaptoraanse con et al.	ever 2010 Annual March March Annual March Performance Annual March March March Mar March March M	
🕞 ခၖဗီ၁၁၁၈						[<u>+</u>	ดาวน์ไหลด	

4.10 ออกจากระบบ

- 1) กดปุ่ม **ออกจากระบบ** หากผู้ใช้งานต้องการออกจากระบบของแอปพลิเคชัน
- เมื่อกดออกจากระบบแล้ว แอปพลิเคชันจะแสดงหน้าหลัก โดยที่ยังไม่มีข้อมูล Connext point และ คูปองของฉันเนื่องจากผู้ใช้งานยังไม่ได้ทำการเข้าสู่ระบบ

			Connect Point - ward Aproductory.p.(c)	2
09:02	? 🕼	1	nitrisofesarrs / Sultr formadautic losi mix	Or Data Stand Ng Agalan
โปรไฟล์ของฉัน	0		SME D aona deu SHE	E ONE IS
ไปหน้าร้านค้า			Seminar 2029 outurn technique rectantioned without county to generation of the	RATER DA
📄 ปฏิทินของฉัน	>		ссе игсельси зис осоо ТНА SME SME second second second	E-GP
📧 คูปองของฉัน	>		 รับสิทธิประชิมชนัสนับสนุบธุรกิจ	çê
💭 รายการโปรด	>		Data Unre Sing	1
8 รายชื่อผู้ติดต่อ			R500111505-0000 Cutrellistice : 20 sam 2568 22198 0 83 50 wood	
🕼 ดาวน์ไหลดใบรับรองต่างๆ	1		Utitivesmedualtuses	cylar Calentis Calentis 10-15 un
🕞 ลงชื่อออก		······	ดสาวกลางผู้ประกอบการ	ob
หน้าหลัก เข้าร่วมโครงการ สิทธิประโยช	ณ์ โปรไฟล์		After Council See State Cherrig Search der eit. See State	
		1	ช่องทางการติดต่อ SME C	CONNEX
			abada ababaana dabaa	i j